

受付番号	第	号	受付年月日	平成	年	月	日
下記のとおり許可し、使用料を徴収してよろしいか			課長	係長		係員	
起案	平成	年	月	日			
決裁	平成	年	月	日			
施行	平成	年	月	日			

様式第1号

福岡市美術館施設利用許可申請書

平成 年 月 日

(あて先)福岡市教育委員会教育長

〒

申請者 所在地
(よみがな)
団体名
(よみがな)
代表者

(電話 - -)

次のとおり福岡市美術館の施設を利用したいので、許可を申請します。
なお、利用に際しては、福岡市美術館条例及び施行規則を守るとともに、これらに基づく職員の指示に従います。

利用する施設				会場責任者 氏名	(電話)							
利用 期間	展示室	平成 年 月 日から	搬入	月 日から								
		平成 年 月 日まで		(時 分から 時 分まで)								
	日間	展示	月 日から									
講座室等	平成 年 月 日(曜)		月 日まで									
		時 分から	搬出	月 日から								
		時 分まで		(時 分から 時 分まで)								
利用目的				(よみがな) 催物の名称								
入場料		有料 <table style="display: inline-table; border: 1px solid black; vertical-align: middle;"> <tr><td>大人</td><td>円</td></tr> <tr><td>学生</td><td>円</td></tr> <tr><td>小人</td><td>円</td></tr> </table>		大人	円	学生	円	小人	円	無料	入場者見込み	延べ 人
大人	円											
学生	円											
小人	円											
館内での頒布物		有 (有料・無料)		無								
共催				後援								
利用する 付属設備		1 () 3 () 5 ()										
		2 () 4 () 6 ()										
使用料 (年度)		施設		付属設備		計						
		円		円		円						

(注) 1. 利用期間は搬入・搬出の日を含みます。

2. 太枠線内のみ記入して下さい。(電話は昼間、必ず連絡できる番号を記入して下さい。)